

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ЗАТО г. Североморск
«Лицей №1»

М.Е.Кузнецов

Приказ № 623/0 от «01» сентября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения

1. Общие положения.

1.1. Данное положение является локальным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения ЗАТО г.Североморск «Лицей №1» (далее –МБОУ ЗАТО г.Североморск «Лицей №1») и разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.5 п.5 «В целях реализации права каждого человека на образование федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления: создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Закон РФ «Об Образовании № 273 – ФЗ от 29.12.2012 ст.66. п.10: «Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому»;
- Письма от 7.08.2018 № 05-283 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
- Приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 29.10.2015 № 1935/499 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения государственных гарантий прав детей-инвалидов, детей, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому.

1.3. Предоставление индивидуального образования на осуществляется для следующих категорий обучающихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательную организацию:

- обучающиеся нуждающиеся в длительном лечении;
- дети-инвалиды, нуждающиеся в длительном лечении;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся с устойчивой, дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;
- по иным основаниям.

1.4. Положение утверждается приказом директора образовательного учреждения.

1.5. Основанием для организации обучения ребенка на дому является заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

1.6. Родители (законные представители) представляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление на имя директора с просьбой об организации обучения на дому (с указанием фактического адреса);
- заключение врачебной комиссии медицинской;
- копию справки ребенка инвалида;
- копию индивидуальной программы реабилитации инвалида (для детей-инвалидов).

1.7. Между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор об организации обучения.

1.8. Образовательная организация обеспечивает обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов, с учетом рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида (при их наличии).

1.9. При получении обучающимися образования по основным образовательным программам на дому образовательная организация:

- издает распорядительный акт об организации обучения на дому;
- разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, примерными основными образовательными программами с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся и согласовывает его с родителями (законными представителями);
- утверждает расписание занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями);
- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке образовательной организации, на время обучения;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательной организации;
- оказывает обучающемуся психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- осуществляет безвозмездное психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося;
- привлекает при необходимости специалистов организаций, осуществляющих реабилитационную деятельность, и их структурных подразделений;
- осуществляет контроль за работой педагогических работников, обучающихся на дому;
- осуществляет промежуточную, итоговую и государственную итоговую аттестации;
- обучающихся, получающих образование по основным образовательным программам на дому.

2. Организация индивидуального обучения.

2.1. Организация индивидуального обучения осуществляется педагогами МБОУ ЗАТО г.Североморск «Лицей №1».

2.2. Обучение на дому осуществляется по индивидуальному учебному плану.

2.3. Образовательной организацией издается распорядительный акт об обучении обучающегося на дому по индивидуальному учебному плану из расчета обязательной недельной учебной нагрузки и коррекционно-развивающей области (для детей с ОВЗ) с учетом санитарно-эпидемиологических требований по максимальной дневной нагрузке:

- в 1 – 4 классах — 10 часов в неделю;
- в 5 – 7 классах — 12 часов в неделю;
- в 8 – 11 классах — 14 часов в неделю.

2.4. При обучении детей, по адаптированным образовательным программам часы регионального компонента и компонента общеобразовательной организации направляются на индивидуальные коррекционные занятия (логопедические занятия, коррекционно-развивающие занятия).

2.5. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, может быть направлена на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов, на введение учебных курсов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

2.6. Контроль за освоением образовательных программ начального общего, основного общего образования, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляет образовательная организация.

2.7. Продолжительность обучения по образовательным программам на дому или в медицинской организации определяется образовательной организацией на основе решения врачебной комиссии о длительности лечения и/или реабилитации ребенка.

2.8. Реализация образовательных программ для обучающихся на индивидуальном обучении или в медицинской организации возможна в различных формах: очной, очно-заочной, сетевой, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.9. При организации обучения в медицинской организации образовательный процесс может осуществляться в форме групповых и индивидуальных занятий.

2.10. Индивидуальные учебные планы составляются исходя из учебной нагрузки, определенной примерными учебными планами по классам обучения, но не более обязательной нагрузки.

2.11. Для разрешения индивидуальном обучении руководитель образовательной организации предоставляет следующие документы:

- ходатайство на имя руководителя органа, осуществляющего управление в сфере образования, о разрешении организации обучения на дому или в медицинской организации;
- копию заявления родителей (законных представителей);
- копию заключения (справки) о решении ВК медицинской организации.

2.12. На основании документов, представленных образовательной организацией, орган, осуществляющий управление в сфере образования, издает приказ о разрешении обучения ребенка на дому или в медицинской организации.

2.13. На основании приказа органа, осуществляющего управление в сфере образования, руководитель образовательной организации издает приказ об организации обучения на дому или в медицинской организации и заключает с родителем (законным представителем) договор по форме, утвержденной локальным актом.

2.14. Договор, заключенный с родителями (законными представителями), содержит следующие разделы:

- предмет договора;
- права, обязанности сторон;
- ответственность сторон;
- срок действия договора.

2.15. Организация образовательного процесса при обучении на дому или в медицинской организации регулируется индивидуальным учебным планом, рабочими программами, разработанными с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья детей, годовым календарным учебным графиком и индивидуальным расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно с учетом мнения родителей (законных представителей).

- 2.16. При обучении детей на дому или в медицинской организации по адаптированным основным общеобразовательным программам часы регионального компонента и компонента образовательной организации направляются на индивидуальные коррекционные занятия.
- 2.17. Выполнение самостоятельной работы обучающегося, не входящая в обязательную нагрузку, ее объем и качество выполнения осуществляется обучающимся под руководством родителей.
- 2.18. Обучающийся, владеющий навыками самообслуживания, может посещать занятия по отдельным предметам в образовательной организации вместе с одноклассниками. В таком случае в индивидуальном учебном плане обучающегося на изучение данных учебных предметов не отводятся часы.
- 2.19. Для учета проведения индивидуальных занятий на каждого обучающегося оформляется журнал, в который заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, домашнее задание, данные о текущей успеваемости.
- 2.20. Родители (законные представители) детей-инвалидов могут самостоятельно осуществлять их обучение на дому или в медицинской организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам, с правом последующего прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, а также итоговой аттестации в образовательной организации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.
- 2.21. Образовательная организация выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.
- 2.22. Образовательная организация осуществляет перевод обучающегося в следующий класс в соответствии с Уставом образовательной организации.
- 2.23. Государственная итоговая аттестация выпускников, находящихся на обучении на дому или в медицинской организации проводится в порядке, установленном законодательством РФ.

3. Документы, регистрирующие индивидуальное обучение на дому

- 3.1. Журнал индивидуальных занятий.
- 3.2. Документы по организации занятий (заявление родителей, медицинская справка ВК, приказ образовательной организации, индивидуальный учебный план, расписание занятий индивидуального обучения на дому).
- 3.3. Общие сведения о детях, обучающихся на дому, данные о результатах промежуточной и государственной аттестации, итоговой аттестации, перевода из класса в класс, выпуске из образовательной организации вносятся в классный журнал соответствующего класса.
- 3.4. Дневник взаимосвязи с родителями.

4. Обязанности родителей (законных представителей)

- 4.1. Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения занятий на дому.
- 4.2. Родители (законные представители) детей-инвалидов в период обучения на дому или в медицинской организации обеспечивают наличие необходимых канцелярских и письменных принадлежностей для своего ребенка.
- 4.3. Родители расписываются в дневнике взаимосвязи с родителями один раз в неделю.

5. Финансовое обеспечение.

- 5.1. Финансовое обеспечение образовательной деятельности на организацию обучения и воспитания детей, находящихся на длительном лечении, детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам, на дому осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Мурманской области.
- 5.2. Компенсация затрат родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов на дому осуществляется образовательной организацией, за которой в

соответствии с действующим законодательством закреплен обучающийся для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестацией, а также итоговой аттестацией по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе за счет средств, предоставляемых на выполнение муниципального задания.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ЗАТО г. Североморск
«Лицей №1»

_____ М.Е.Кузнецов

Приказ № ____ от «01» сентября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и утверждении адаптированных рабочих программ учебных предметов, коррекционно-развивающих курсов и программ курсов внеурочной деятельности ФГОС обучающихся с ОВЗ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о структуре, порядке разработки и утверждения адаптированных рабочих программ предметов, курсов и программ курсов внеурочной деятельности ФГОС обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, ЗАТО г.Североморск «Лицей №1» далее – МБОУ ЗАТО г.Североморск «Лицей №1») разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный Закон об образовании в Российской Федерации 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 N 1598 " «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1023 “Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья”;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1025 “Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья”;
- СанПин 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года № 26;
- Устав МБОУ ЗАТО г. Североморск «Лицей №1».

1.2. Положение регламентирует порядок разработки и утверждения адаптированных рабочих программ коррекционных курсов и программ курсов внеурочной деятельности обучающихся с ОВЗ, определяет структуру, оформление, порядок и сроки их рассмотрения.

1.3. Адаптированная рабочая программа – это нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения АООП образования обучающихся с ОВЗ по коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности учебного плана МБОУ ЗАТО г. Североморск «Лицей №1».

2. К адаптированным рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание образовательной деятельности МБОУ ЗАТО г. Североморск «Лицей №1» в рамках реализации АООП НОО и АООП ООО образования относятся:

- программы учебных предметов;
- программы коррекционных курсов;

- программы коррекционно-развивающей работы узких специалистов;
- программы курсов внеурочной деятельности.

2. Организация разработки, порядок согласования и утверждения адаптированных рабочих программ

2.1. Разработка и утверждение адаптированных рабочих программ по коррекционным курсам, курсам внеурочной деятельности относится к компетенции общеобразовательного учреждения и реализуется ею самостоятельно.

2.2. Адаптированная рабочая программа составляется учителем (педагогическим работником) по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности на учебный год или уровень образования.

2.3. В период реализации адаптированной рабочей программы курса предполагается ежегодная ее корректировка в части календарно-тематического планирования.

2.4. Адаптированная рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена с использованием средств автоматизации. Текст оформляется в стандартном приложении Microsoft Office Word шрифтом Times New Roman, кегль для текста 12, для таблиц – 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине строки, поля слева – 3 см, сверху и снизу – по 2 см, справа – 1,5 см; отступ (абзац) – 1,25. Заголовки выделяются полужирным шрифтом, располагаются по центру строки. Таблицы вставляются непосредственно в текст, применяется сквозная нумерация. Листы рабочей программы нумеруются, номер проставляется внизу справа, титульный лист (**приложение 1**) считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения. Тематическое планирование представляется в виде таблицы. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска).

2.5. Титульный лист должен содержать:

- наименование общеобразовательного учреждения (согласно Уставу);
- наименование адаптированной рабочей программы;
- год разработки адаптированной рабочей программы.

2.6. В правом верхнем углу ставится гриф утверждения директора МБОУ ЗАТО г.Североморск «Лицей №1», указывается номер и дата приказа об утверждении адаптированной рабочей программы.

2.7. После утверждения адаптированная рабочая программа становится документом, регламентирующим образовательную деятельность по коррекционному курсу и является основанием для контроля за полнотой и качеством реализации АООП образования обучающихся с ОВЗ.

2.8. Адаптированная рабочая программа состоит из следующих структурных элементов:

1. Титульный лист.

- полное наименование ОО;
- грифы принятия, утверждения адаптированной рабочей программы (далее РП);
- название учебного предмета, курса;
- указание классов, где реализуется РП;
- фамилия, имя, отчество учителя, составителя РП, должность квалификационная категория;
- год разработки РП.

2. Пояснительная записка.

Пояснительная записка конкретизирует общие цели образования с учетом специфики коррекционного курса, курса внеурочной деятельности и включает в себя:

- ✓ перечень нормативных документов и (или) методических материалов, на основании которых разработана РП;
- ✓ цели и задачи с учетом специфики коррекционного курса, курса внеурочной

деятельности;

✓ перечень, содержание и план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ;

3. Общая характеристика коррекционного курса, курса внеурочной деятельности.

Описывается специфика коррекционного курса, курса внеурочной деятельности; общая характеристика учебного процесса: например, методы, формы и средства обучения;

4. Место коррекционного курса, курса внеурочной деятельности в учебном плане.

Указывается количество часов, отводимых на изучение коррекционного курса, курса внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом школы/индивидуальным учебным планом.

5. Результаты освоения коррекционного курса, курса внеурочной деятельности.

6. Тематическое планирование

В тематическом планировании отражаются (**Приложение 2**):

✓ перечень разделов и (или) тем;

✓ последовательность изучения тем;

✓ количество часов, выделяемых на изучение отдельных разделов (тем);

✓ общее количество часов, выделяемых на изучение отдельных разделов (тем)

Возможно включение дополнительных разделов (с учетом специфики курсов).

7. Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.9. Обязательным приложением к адаптированной рабочей программе является календарно-тематическое планирование (**Приложение 3**), которое составляется на текущий год обучения.

2.10. Календарно-тематическое планирование может быть откорректировано в течение учебного года с учетом факторов, влияющих на полноту реализации программы.

3. Организация реализации рабочих программ

3.1. Реализация адаптированных рабочих программ по коррекционным курсам, курсам внеурочной деятельности осуществляется учителями, узкими специалистами ведущими соответствующий коррекционный курс.

3.2. Мониторинг освоения адаптированных рабочих программ по коррекционным курсам и курсам внеурочной деятельности происходит в ходе текущей, промежуточной и итоговой диагностики обучающихся.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗАТО г.Североморск «Лицей №1»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ ЗАТО г.Североморск
«Лицей №1»

№ __ от «__» ____ 20__ г.

**Адаптированная рабочая программа
Коррекционно-развивающих занятий «...»
для обучающихся с, вариант
класса
Срок реализации ... года**

Составитель:
Ф.И.О.
должность,
квалификационная категория

2021г.

Приложение 2

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Кол-во часов
Всего		

